

# Štatút

## MLADEŽNÍCKY PARLAMENT STARÁ ĽUBOVŇA

### Článok 1

#### Názov, sídlo a pôsobnosť Mládežníckeho parlamentu

NÁZOV ORGANIZÁCIE: **Mládežnícky parlament STARÁ ĽUBOVŇA**

SKRATKA NÁZVU ORGANIZÁCIE: MPSL

SÍDLO ORGANIZÁCIE: Farbiarska 35, 064 01 Stará Ľubovňa

PÔSOBNOSŤ: Vyvíja svoju činnosť na území Stará Ľubovňa

### Článok 2

#### Ciele organizácie

Mládežnícky parlament Stará Ľubovňa (ďalej len MPSL) je dobrovoľná, spoločenská, demokratická organizácia pre mladých ľudí od 13 rokov veku do 30 rokov. MPSL rozvíja svoju činnosť v súlade s Ústavou Slovenskej Republiky, zákonmi Slovenskej republiky. Spolupracuje s orgánmi štátnej správy, miestnej samosprávy, inštitúciami, organizáciami a združeniami v Slovenskej republike i s príslušnými medzinárodnými a zahraničnými organizáciami pri tvorbe a realizácii politiky v oblasti práce s mládežou. MPSL je organizácia nezávislá od politických strán a hnutí. Hlavným cieľom MPSL je zastupovať mladých ľudí a ich záujmy a potreby na území mesta Stará Ľubovňa.

Parlament plní najmä tieto úlohy:

- a) je reprezentantom mladých ľudí v Starej Ľubovni,
- b) informuje mladých ľudí a zapája mladých do vecí verejných
- c) poskytuje informácie mladým ľuďom o dianí v meste Stará Ľubovňa
- d) bezplatne poskytuje mladým ľuďom informácie a poradenstvo podľa potrieb a záujmu mladých ľudí v rôznych oblastiach
- e) prenáša podnety, problémy a návrhy na ich riešenie od mladých ľudí do orgánov samosprávy, mesta a iných kompetentných orgánov,
- f) aktívne vstupuje do vecí verejných pri vytváraní podmienok na vzdelávanie, prácu a trávenie voľného času,
- g) zabezpečuje svoje potreby vlastným konaním,
- h) pestuje u mladých ľudí zodpovednosť a spoluúčasť na vedení a rozvoji mesta,
- i) informuje verejnosť prostredníctvom tlače, rozhlasu a iných prostriedkov o práci MPSL.

### **Článok 3**

#### **Členstvo**

1. Členskú základňu MPSL tvoria zástupcovia základných škôl, stredných škôl v meste SL, zástupcovia MVO pracujúcich s mládežou do 30 rokov a mladí ľudia, ktorí zastupujú mladých ľudí jednotlivých sídlisk a pridružených časti mesta Stará Ľubovňa.
  - a) RIADNYM členom MPSL je ten, kto sa zúčastňuje na činnosti a aktívne prispieva k plneniu úloh a cieľov MPSL.
  - b) VÝKONNÁ rada MPSL má právo udeliť čestné členstvo osobnostiam spoločenského života, ktoré sa významnou mierou zaslúžili na realizácii a príprave činnosti MPSL.
2. Členstvo v MPSL sa končí:
  - a) dobrovoľným vzdaním sa členstva,
  - b) rozhodnutím kvalifikovanej väčšiny Valného zhromaždenia o zrušení členstva z dôvodu ekonomickej alebo inej škody spôsobenej MPSL, z dôvodu porušenia štatútu alebo z dôvodu neprimeraného správania sa člena,
  - c) cestou prirodzenej smrti fyzickej osoby.
3. V závažnom prípade môže o okamžitom zrušení členstva rozhodnúť výkonná rada MPSL. Zrušené členstvo môže byť obnovené rozhodnutím Valného zhromaždenia.
4. Vzdanie sa členstva musí byť urobené písomne a doručené výkonnej rade alebo na zasadnutie Valného zhromaždenia.
5. Vzájomné majetkové vysporiadanie členstva sa vysporiada podľa predpisov Občianskeho zákonníka.

### **Článok 4**

#### **Práva a povinnosti členov**

1. Riadni členovia MPSL uvedení v článku 3 ods.1 písm. a) sú povinní podporovať záujmy a ciele MPSL ako aj dodržiavať štatút a rozhodnutia prijaté v zmysle týchto štatútu.
2. Riadni členovia sú oprávnení používať dostupné vybavenie MPSL, zúčastňovať sa rokovania Valného zhromaždenia a používať svoje volebné právo.
3. Riadni členovia sú povinní platiť členské príspevky podľa rozhodnutia Valného zhromaždenia.
4. Voliť a byť volený, navrhovať kandidáta na predsedu, podpredsedu.

## **Článok 5** **Organizačná štruktúra**

Orgány MPSL sú:

- a) Valné zhromaždenie
- b) Výkonná rada
- c) Revízná komisia

## **Článok 6** **Valné zhromaždenie**

1. Valné zhromaždenie je utvorené zo všetkých členov a zvoláva sa na základe rozhodnutia Výkonnej rady MPSL. Koná sa minimálne 1-krát za rok. O programe jednaní rozhoduje Výkonná rada MPSL. Členovia musia byť najmenej 14 dní pred jeho jednaním písomne informovaní o mieste, čase konania zhromaždenia a o jeho programe.

Návrhy k programu zhromaždenia musia byť doručené v písomnej forme Výkonnej rady najmenej 8 dní pred začiatkom Valného zhromaždenia.

Prenos volebného práva na iného člena sa pripúšťa vo forme písomného splnomocnenia.

2. Valné zhromaždenie schvaľuje:

- a) správy o činnosti
- b) správy o hospodárení
- c) programové zameranie na ďalšie obdobie
- d) voľbu členov Výkonnej rady a Revíznej komisie
- e) stanovenie ročných členských príspevkov pre členov MPSL
- f) uznesenia o ďalších otázkach a návrhoch prejednaných mimo program
- g) uznesenia o zmenách a doplnkoch štatútu a všeobecných otázkach dotýkajúcich sa MPSL.

3. Pre konanie Valného zhromaždenia je požadovaná prítomnosť najmenej 2/3 členov MPSL.
4. Rokovanie Valného zhromaždenia riadi predseda MPSL v jeho neprítomnosti ho zastupujú podpredsedovia.
5. Mimoriadne Valné zhromaždenie môže byť zvolané na základe žiadosti najmenej 1/3 riadnych členov MPSL. Dátum konania zhromaždenia musí byť určený do 30 dní od obdržania žiadosti.
6. Pre rozhodnutie o zmene stanov sa vyžaduje 2/3 väčšina všetkých legitímnych hlasov. Rozhodnutia o zrušení MPSL vyžaduje 2/3 väčšinu členov MPSL. Pre ostatné rozhodnutia sa vyžaduje absolútna väčšina prítomných hlasov.

## **Článok 7** **Výkonná rada MP**

1. Výkonná rada MPSL má nasledovné zloženie:
  - a) predseda
  - b) podpredseda
  - c) minimálne ďalší 3 riadni členovia
  - d) tútor – odborník v práci s deťmi a mládežou ako poradca
2. Výkonná rada MPSL vykonáva svoje funkcie spravidla počas dvojročného volebného obdobia, pokiaľ nebola zvolená nová.
3. Výkonná rada MPSL môže, pokiaľ si to vyžiada situácia kooptovať svojho ďalšieho člena, ktorý sa môže zúčastňovať jeho zasadnutí bez práva hlasovať.
4. Výkonná rada MPSL zasadá spravidla raz mesačne.
5. Voľba Výkonnej rady MPSL sa uskutočňuje počas Valného zhromaždenia, pre právoplatnosť voľby postačuje absolútna väčšina. Výkonná rada MPSL volí na svojom zasadnutí svojho predsedu, podpredsedov, výkonného tajomníka. Pre platnosť uznesení Výkonnej rady MPSL je vyžadované najmenej 2/3 jej členov.
6. Na zasadnutie Výkonnej rady sa môžu prizvať hostia - zástupcovia organizácií alebo inštitúcií.
7. Rozhodnutia Výkonnej rady MPSL sa prijímajú absolútnou väčšinou. Pri rovnosti hlasov je hlas predsedu rozhodujúci.
8. Predsedu MPSL počas jeho neprítomnosti zastupujú podpredsedovia.
9. Predseda MPSL je zároveň štatutárnym zástupcom organizácie navonok. Koordinuje činnosť Výkonnej rady a činnosť MPSL. Zodpovedá za činnosť a hospodárenie.

## **Článok 8** **Práva a povinnosti členov Výkonnej rady MPSL:**

### **PRÁVA**

1. Zúčastňovať sa na konferenciách organizovaných mládežníckymi organizáciami v SR.
2. Zúčastňovať sa na školeniach, seminároch a špecializovaných vzdelávacích programov a jazykových kurzov organizovaných výchovne vzdelávacími inštitúciami, združeniami orientujúcimi sa na prácu s deťmi a mládežou.

3. Sú oprávnení používať dostupné vybavenie MPSL a po vzájomnej dohode aj vybavenie CVC v Starej Ľubovni a Vidieckej asociácie mládeže v Starej Ľubovni.

## **POVINNOSTI**

1. Podporovať záujmy a ciele MPSL ako aj dodržiavať štatút a rozhodnutia prijaté v zmysle týchto štatútu.
2. Sú povinní podávať informácie a poradenstvo pravdivo, úplne, kvalitne, spoľahlivo, na požadovanej úrovni.
3. Základné informácie a poradenstvo poskytovať zdarma.
4. Pri zabezpečení aktivít MPSL uplatňovať profesionálny prístup a princípy etiky.
5. Sú povinní vyhľadávať, získať ďalšie nové a aktuálne informácie, spracovávať ich pre potreby MPSL.
6. Platiť členské príspevky.

### **Článok 9** **Revízna komisia**

1. Pre potreby kontroly hospodárenia sa na Valnom zhromaždení volí revízna komisia. Volebné obdobie revíznej komisie sú 2 roky. Jej členovia nesmú byť členmi Výkonnej rady MPSL.
2. Revízna komisia dohliada na hospodárenie MPSL a účelné vynakladanie s finančnými prostriedkami v zmysle platného právneho poriadku. Dvakrát ročne Valnému zhromaždeniu predkladá správu o stave hospodárenia MPSL.
3. Zástupcovia revíznej komisie majú právo zúčastňovať sa zasadnutí Výkonnej rady MPSL.

### **Článok 10** **Ekonomické zdroje a zásady hospodárenia MPSL**

Financovanie MPSL je založené na:

- a) členských príspevkoch
- b) dobrovoľných príspevkoch, dotáciách a daroch
- c) sponzorstve
- d) príjmov z hospodárskej činnosti zodpovedajúcemu štatútu
- e) fondov, nadácii

Hospodárenie MPSL sa riadi rozpočtom, ktorý schváli príslušný orgán a všeobecne

záväznými predpismi a smernicami o hospodárení. Pre upresnenie spôsobu hospodárenia MPSL vydáva Výkonná rada MPSL zásady hospodárenia pre rozdeľovanie finančných prostriedkov podľa platných právnych predpisov. Výkonná rada MPSL môže rozhodnúť o vykonávaní hospodárskej činnosti MPSL zameranej na tvorbu zisku pre zabezpečenie napĺňania cieľov MPSL.

### **Článok 11**

#### **Dobrovoľný zánik MPSL**

1. Rozhodnutie o zániku MPSL môže prijať Valné zhromaždenie za prítomnosti 2/3 všetkých členov MPSL kvalifikovanou väčšinou.

### **Článok 12**

#### **Záverčné ustanovenia**

1. Štatút Mládežníckeho parlamentu v Starej Ľubovni bol schválený Valným zhromaždením dňa 20.9.2010
2. Štatút schvaľuje Valné zhromaždenie, rovnako ako ich zmeny.

V Starej Ľubovni, dňa 20.9.2010

Mária Tokarčíková  
predseda mládežníckeho parlamentu SL